

## Igualdad de oportunidades de empleo

Es política de Pemiscot Progressive Industries, también conocida como PPI, no discriminar a ningún solicitante de empleo ni a ningún empleado por su edad, color, sexo, discapacidad, origen nacional, raza, religión o condición de veterano.

PPI tomará medidas afirmativas para garantizar que se implemente la Política de EEO, con especial atención a: publicidad, procedimientos de solicitud, compensación, descenso de categoría, empleo, beneficios complementarios, asignación de trabajo, clasificación de trabajo, despido, licencia, promoción, reclutamiento, recontractación, seguridad social. actividades, capacitación, terminación, transferencia, actualización y condiciones de trabajo.

PPI seguirá dando a entender a las entidades de empleo con las que trata y en los anuncios de oportunidades de empleo que lo anterior es política de la empresa y que todas las decisiones de empleo se basan únicamente en el mérito individual.

Se solicita a todos los empleados actuales de PPI que alienten a las personas discapacitadas calificadas, las minorías, los veteranos discapacitados especiales y los veteranos de la era de Vietnam a solicitar empleo, capacitación en el trabajo o adaptaciones sindicales para personas discapacitadas calificadas.

Es política de PPI que todas las actividades, instalaciones y lugares de trabajo de la empresa no estén segregados. Se proporcionan baños y vestuarios separados o para un solo usuario para garantizar la privacidad.

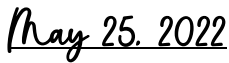
Es política de PPI garantizar y mantener un ambiente de trabajo libre de coerción, acoso e intimidación en todos los sitios de trabajo y en todas las instalaciones en las que los empleados están asignados a trabajar. Cualquier violación de la política debe informarse de inmediato a su supervisor o al oficial de EEO de la empresa.

Oficial de EEO: Angela Hudgens

Dirección: 201 S Pemiscot St. PO Box 475 Hayti, MO 63851

Teléfono: 573-359-1551

  
Firmado Angela Hudgens, Director

  
Fechado